

PRIVACYVERKLARING WELZIJN SCHEVENINGEN

Deze privacyverklaring is van toepassing op alle persoonsgegevens die Stichting Welzijn Scheveningen (hierna: 'Welzijn Scheveningen') verwerkt van haar cliënten, medewerkers, (kandidaat-)vrijwilligers, vakkrachten, deelnemers, bezoekers en samenwerkingspartners.

Welzijn Scheveningen verwerkt uitsluitend persoonsgegevens die rechtstreeks aan Welzijn Scheveningen ter beschikking zijn gesteld. De cliënten, medewerkers, (kandidaat-)vrijwilligers, vakkrachten, deelnemers, bezoekers en samenwerkingspartners hebben door het verstrekken van persoonsgegevens aan Welzijn Scheveningen ermee ingestemd dat Welzijn Scheveningen deze persoonsgegevens verwerkt in lijn met deze privacyverklaring.

Welzijn Scheveningen behoudt zich het recht voor te allen tijde wijzigingen aan te brengen in deze privacyverklaring. Het verdient aanbeveling deze verklaring geregeld te raadplegen, zodat u van die wijzigingen op de hoogte bent. U kunt de laatste versie van onze privacyverklaring altijd terugvinden op de website(s).

1. Verantwoordelijke

Welzijn Scheveningen gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en conformeert zich daarbij aan de toepasselijke wet- en regelgeving waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Welzijn Scheveningen, gevestigd aan de Prins Mauritslaan 82, te 2582 LV Den Haag is de verantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens

2. Soort gegevens en doeleinden van verzameling en gebruik

Welzijn Scheveningen verwerkt indien nodig de volgende gegevens voor de volgende doeleinden.

Cliënten, bezoekers en deelnemers:

voor- en achternaam, geboortedatum, geslacht, adresgegevens, contactgegevens, bankrekeningnummer, gedrag en gezondheidsgegevens zoals mobiliteitsbeperking, medicijngebruik of dieet.

Doeleinden:

- cliëntregistratie, informatie en advies en hulpverlening
- deelnemersregistratie
- aan- en afmelden bij samenwerkingspartners zoals activiteitenbegeleiders voor de verstrekking van de door u gevraagde informatie of het afhandelen van de van u verkregen informatie
- versturen van uitnodigingen en informatie over diensten en activiteiten van Welzijn Scheveningen
- personenvervoer
- verzending en mutaties tegoedpas voor sociale winkel
- afwikkeling van betaling van het lidmaatschapsgeld, activiteiten, of overige afgenomen diensten

Medewerkers en vakkrachten:

voor- en achternaam, geboortedatum, geslacht, adresgegevens, contactgegevens, professie, bankrekeningnummer, salarisgegevens, ID gegevens, sollicitatiegegevens, voor- en achternaam partner, geboortedatum partner, geslacht partner, lidmaatschap vakbond, gedrag en foto.

Doeleinden:

- goede matching met vacatures
- tewerkstelling en arbeidsovereenkomst
- salarisadministratie
- beoordeling en evaluatie
- correspondentie
- communicatie via social media
- brochures
- ICT-diensten
- arbodiensten
- pensioen
- attenties

(Kandidaat-)vrijwilligers:

voor- en achternaam, geboortedatum, geslacht, adresgegevens, contactgegevens, professie, bankrekeningnummer, ID gegevens, financiële afspraken, sollicitatiegegevens, gedrag en foto.

Doeleinden:

- registratie
- goede matching met vrijwilligersvacatures
- contacthistorie
- correspondentie
- activiteitenplanning
- locatie
- financiële afwikkeling
- communicatie via social media
- brochures
- attenties

3. Verstrekking aan samenwerkingspartners

De gegevens die u aan ons geeft, kunnen wij aan derde partijen verstrekken indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de onder artikel 2 beschreven doeleinden of indien daar een wettelijke verplichting toe is.

Dit privacy statement is niet van toepassing op websites van samenwerkingspartners die door middel van links met de websites van Welzijn Scheveningen zijn verbonden. Welzijn Scheveningen aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid met betrekking tot de wijze waarop deze samenwerkingspartners omgaan met persoonsgegevens.

4. Opslag van gegevens en beveiligingsmaatregelen

Ter bescherming van persoonsgegevens heeft Welzijn Scheveningen passende technische en organisatorische maatregelen getroffen.

Wij hebben ICT-leveranciers ingeschakeld voor het onderhoud en beheer van onze informatievoorziening. Wij hebben deze leveranciers zorgvuldig geselecteerd en met hen duidelijke afspraken gemaakt over geheimhouding en beveiliging.

De persoonsgegevens zijn uitsluitend toegankelijk voor medewerkers die daartoe zijn geautoriseerd. Vaste medewerkers van Welzijn Scheveningen tekenen hiervoor een geheimhoudingsverklaring. Ook de vrijwilligers en vakkrachten hebben een geheimhoudingsverklaring getekend.

Wanneer het - ondanks onze maatregelen - mocht gebeuren dat derden ongeautoriseerd toegang krijgen tot uw persoonsgegevens, dan melden wij dat bij de Autoriteit Persoonsgegevens en indien van toepassing aan de betrokkenen.

5. Bewaartermijnen

Soms moeten wij wettelijke regels volgen, bijvoorbeeld als wij facturen sturen dan moeten wij die zeven jaar bewaren. Is er geen wettelijke verplichting dan bewaren wij uw gegevens niet langer dan nodig.

6. Inzagerecht, verwijdering en vragen (nieuw)

Via privacy@welzijscheveningen.nl kunt u per e-mail een verzoek indienen om uw persoonsgegevens in te zien, te ontvangen, te wijzigen of te verwijderen. Welzijn Scheveningen zal uw verzoek in behandeling nemen en u binnen een maand na ontvangst hierover informeren.

Indien u bezwaar wilt maken tegen de (verdere) verwerking van uw persoonsgegevens als bedoeld in artikel 2, kunt u dat aangeven via privacy@welzijscheveningen.nl

Eventuele andere vragen of opmerkingen over deze privacyverklaring kunnen worden gericht aan privacy@welzijscheveningen.nl

7. Klachten

Indien u klachten heeft over de wijze waarop Welzijn Scheveningen uw persoonsgegevens verwerkt, of uw verzoeken behandelt, kunt u contact opnemen met de Autoriteit Persoonsgegevens.

8. Wijzigingen

Versie 1.1; laatste aanpassing op 1 juli 2020.